

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na zamówienie pn.:**

**„Opracowanie dokumentacji hydrogeologicznej i projektowej dla
nowego ujęcia wody w zachodniej części Gminy Piekoszów w ramach
operacji: Rozbudowa systemu wodociągowego na terenie Gminy
Piekoszów”**

Zamówienie sektorowe o wartości mniejszej niż progi unijne określone w art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019).

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędności energii.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

„Zakład Usług Komunalnych w Piekoszowie” Sp. z o.o.

adres: ul. Czarnowska 54a, 26-065 Piekoszów

KRS: 0000310731 Sąd Rejonowy w Kielcach X Wydział Gospodarczy KRS

NIP: 9591830843, REGON: 260241972

tel. nr: 41 306 10 12

e-mail: biuro@zukupiekoszow.pl

<https://zukupiekoszow.pl/>

<http://zukupiekoszow.naszbip.pl/>

II. Tryb udzielenia zamówienia

- 1) Wartość przedmiotu zamówienia jest mniejsza niż progi unijne określone w art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019) (dalej jako „ustawa - PZP”).
- 2) Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 2 *a contrario* ustawy – PZP do przedmiotowego zamówienia, jako zamówienia sektorowego w rozumieniu przepisów art. 7 pkt 35 w zw. z art. 5 ust. 4 pkt 1 lit. c ustawy-PZP, z uwagi, że szacunkowa wartość zamówienia nie jest równa ani nie przekracza progów unijnych, nie stosuje się przepisów ustawy - PZP. Przepisy ustawy - PZP mają odpowiednie zastosowanie jedynie w przypadkach wymienionych w SIWZ i Regulaminie udzielania zamówień publicznych sektorowych przez „Zakład Usług Komunalnych” w Piekoszowie Sp. z o.o. do których nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
- 3) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego sektorowego zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych sektorowych przez „Zakład Usług Komunalnych” w Piekoszowie Sp. z o.o. do których nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
- 4) Ogłoszenie o zamówieniu zostało w szczególności:
 - a) wyłożone w miejscu ogólnodostępnym w siedzibie Zamawiającego;
 - b) zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Zakładu Usług Komunalnych w Piekoszowie Sp. z o.o. (<http://zukupiekoszow.naszbip.pl/przetargi>);
 - c) zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego: <https://zukupiekoszow.pl/> (zakładka „aktualności”).
- 5) Postępowanie opatrzone zostało numerem ref.: 03/PP/2021.

III. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn. „Opracowanie dokumentacji hydrogeologicznej i projektowej dla nowego ujęcia wody w zachodniej części Gminy Piekoszów” w ramach operacji: „Rozbudowa systemu wodociągowego na terenie Gminy Piekoszów”.

- 2) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług polegających na opracowaniu dokumentacji hydrogeologicznej określającej warunki hydrogeologiczne i zasoby dyspozycyjne wód podziemnych oraz opracowanie dokumentacji projektowej na potrzeby realizacji zamierzonego zadania pn. „Nowe ujęcie wody w zachodniej części Gminy Piekoszów”, wchodzącego w zakres projektu pn. „Rozbudowa systemu wodociągowego na terenie Gminy Piekoszów”.
- 3) Przedmiot zamówienia obejmuje swym zakresem w szczególności:
- a) wykonanie prac badawczych i poszukiwawczych, w celu ustalenia najkorzystniejszej lokalizacji na nowy odwiert studni głębinowej, wraz z wykonaniem niezbędnej dokumentacji hydrologicznej (w tym w szczególności opracowanie projektu robót geologicznych z wierceniem studni głębinowej, analiza warunków hydro-geologicznych, badania hydrologiczne, opracowanie projektu hydrogeologicznego studni, głębokości studni, konstrukcji otworu hydrogeologiczno-badawczego, próbne pompowanie, opracowanie powykonawczej dokumentacji hydrologicznej ustalającej zasoby eksploatacyjne ujęcia, analiza ryzyka, opracowanie projektu strefy ochronnej);
 - b) wykonanie co najmniej 3 sztuk odwiertów, na przewidywaną głębokość odwiertów od 100 m, przy czym ostateczna liczba odwiertów może ulec zmianie i będzie ustalona po weryfikacji hydrogeologicznej; zmiana liczby odwiertów nie stanowi podstawy do dodatkowego wynagrodzenia wykonawcy;
 - c) wykonanie operatu wodnoprawnego na szczególne korzystanie z wód wraz z operatem na wykonanie urządzenia wodnego i uzyskania, w imieniu Zamawiającego, niezbędnych prawomocnych i ostatecznych pozwoleń, w tym pozwolenia wodnoprawnego;
 - d) wykonanie, spełniającej wszelkie wymagania określone w ustawie z dnia 07 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 ze zm.) i rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, dokumentacji projektowej ze szczegółowością projektu wykonawczego (w tym m. in. specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych i kosztorysu inwestorskiego) nowego ujęcia wody wraz z niezbędnymi obiektami budowlanymi i technologicznymi oraz uzyskanie, w imieniu Zamawiającego, potrzebnych ostatecznych i prawomocnych decyzji administracyjnych wraz ze wszystkimi niezbędnymi opracowaniami, materiałami, uzgodnieniami i czynnościami koniecznymi do wykonania tej dokumentacji;
 - e) wykonanie, spełniającej wszelkie wymagania określone w ustawie z dnia 07 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 ze zm.) i rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, dokumentacji projektowej ze szczegółowością projektu wykonawczego (w tym m. in. specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych i kosztorysu inwestorskiego) nowej sieci wodociągowej łączącej nowe ujęcia wody z istniejącymi wodociągami wraz z niezbędnymi obiektami budowlanymi i technologicznymi oraz uzyskanie, w imieniu Zamawiającego, potrzebnych ostatecznych i prawomocnych decyzji administracyjnych wraz ze wszystkimi niezbędnymi opracowaniami, materiałami, uzgodnieniami i czynnościami koniecznymi do wykonania tej dokumentacji.
- 4) W ramach przedmiotu zamówienia wykonawca jest zobowiązany także do:

- a) przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych (licencji) oraz praw zależnych do utworów w rozumieniu ustawy z dnia 04 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 1231 ze zm.) stworzonych w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności dokumentacji projektowej, w tym poszczególnych jej elementów (w szczególności raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, ekspertyzy, obliczenia), na warunkach i w zakresie określonych we wzorze umowy, stanowiącym zał. nr 12 do SIWZ;
 - b) przestrzegania zasad BHP;
 - c) zastosowania środków organizacyjnych i technicznych, w celu ochrony środowiska gruntowo-wodnego przed zanieczyszczeniami ropopochodnymi pochodzącymi od pracujących maszyn i urządzeń. W przypadku awarii, wycieki substancji ropopochodnych i innych należy neutralizować sorbentem i usuwać natychmiast, by nie doprowadzić do zanieczyszczenia gruntu lub wody. Wykonawca zapewni właściwą metodę utylizacji ścieków socjalno-bytowych z terenu budowy;
 - d) uczestnictwa w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego, w celu omówienia postępów prac i innych kwestii istotnych dla prawidłowego wykonania zamówienia. Spotkania będą się odbywały w siedzibie Zamawiającego lub w innym wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu na terenie gminy Piekoszów. O terminie i miejscu spotkania wykonawca będzie informowany przez Zamawiającego najpóźniej 24 godziny przed planowanym spotkaniem. Wykonawca – na żądanie Zamawiającego – jest zobowiązany do zapewnienia uczestnictwa w spotkaniu osób wykonujących przedmiot zamówienia.
- 5) Dokumentacja hydrogeologiczna i projektowa, na etapie opracowania, musi być konsultowana i uzgadniana przez wykonawcę z Zamawiającym. Wykonawca odpowiada za zgodność rozwiązań dokumentacji z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi normami oraz z parametrami uzgodnionymi z Zamawiającym.
- 6) Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z najlepszą wiedzą i doświadczeniem wykonawcy oraz z zachowaniem najwyższej staranności.
- 7) Główne założenia i cel zadania inwestycyjnego pn. „Nowe ujęcie wody w zachodniej części Gminy Piekoszów”, dla którego ma zostać sporządzona dokumentacja hydrogeologiczna, to:
- a) dostarczenie studni jednootworowe o spodziewanej wydajności $Q = 40-100 \text{ m}^3/\text{h}$, przy czym obowiązkiem wykonawcy będzie dokonanie doboru optymalnej wydajności, poprzez wykonanie bilansu wód ze stosownymi analizami uwzględniającymi wieloletnią perspektywę rozwoju, z koniecznością uzyskania akceptacji Zamawiającego;
 - b) technologia nowego ujęcia wody zapewniała spodziewaną wydajność $Q = 40-70 \text{ m}^3/\text{h}$, a jakość wody spełniała przewidziane przepisami prawa parametry zdatności do spożycia przez ludzi, przy czym obowiązkiem wykonawcy będzie dokonanie doboru optymalnej wydajności, poprzez wykonanie bilansu wód ze stosownymi analizami uwzględniającymi wieloletnią perspektywę rozwoju, z koniecznością uzyskania akceptacji Zamawiającego;
 - c) gminna sieć wodociągowa została uzupełniona o odcinki umożliwiające awaryjny przesył wody z nowego ujęcia wody do miejscowości zaopatrywanych dotychczas z ujęć wody: Lesica, Szczukowice i Górki Szczukowskie w sposób najbardziej efektywny;
 - d) nowe ujęcie wody zaopatrywało miejscowości wyszczególnione w PFU, z uwzględnieniem Wincentowa i Rykoszyna. Dodatkowo nowe ujęcie wody powinno stanowić rezerwę dla ujęć wody w Lesicy, Szczukowicach oraz Szczukowskich Górkach, w przypadku awarii jednego z tych ujęć;

- e) sieć wodociągowa była zlokalizowana przede wszystkim na działkach należących do Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, a jeśli będzie to niemożliwe lub poważnie utrudnione – na działkach prywatnych. **Sieć wodociągowa musi zostać zlokalizowana w taki sposób, by uniknąć konieczności uzyskania pozwolenia wodnoprawnego (nie dotyczy ujęcia wody). Dopiero gdyby okazało się to niemożliwe i po uzyskaniu zgody Zamawiającego, sieć wodociągowa może zostać zlokalizowana na terenie wymagającym uzyskania pozwolenia wodnoprawnego;**
- f) długość sieci wodociągowej wraz z uzbrojeniami wynosiła nie mniej niż 3,3 km.
- 8) Szczegółowy opis przedmiotu zadania inwestycyjnego pn. **„Nowe ujęcie wody w zachodniej części Gminy Piekoszów”**, dla którego ma zostać sporządzona dokumentacja **hydrogeologiczna**, został zawarty w Programie Funkcjonalno-Użytkowym (PFU), w zakresie dotyczącym zadania nr 1, stanowiącym zał. nr 1 do SIWZ.
- 9) Dane ogólne terenu objętego zamówieniem: Gmina Piekoszów położona jest w centralnej części województwa świętokrzyskiego, na zachodnim skraju Gór Świętokrzyskich w widłach rzek Bobrzy i Łososiny (Wiernej Rzeki). Miejscowość gminną, dzieli zaledwie 12 km do centrum Kielc. Obszar gminy wynosi 103 km², ludność 16191 osób (07 stycznia 2015 r.). Gmina Piekoszów graniczy z 7 jednostkami administracyjnymi, a mianowicie od strony wschodniej z miastem Kielce oraz gminami: Miedziana Góra - od północnego wschodu; Chęciny - od południa; Małogoszcz i Sitkówka-Nowiny - od południowego zachodu; Łopuszno - od północnego zachodu; Strawczyn - od północy. Granice gminy mają przeważnie charakter sztuczny, biegną najczęściej miedziami, drogami polnymi i leśnymi. Gmina Piekoszów podzielona jest na 21 sołectw.
- 10) Dane historyczne o wydobyciu wody na terenie gminy Piekoszów z 2017 r., 2018 r. i 2019 r. stanowi zał. nr 2 do SIWZ.
- 11) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na realizację zamówienia ani płatności wynagrodzenia w częściach.
- 12) Sposób wykonania przedmiotu zamówienia określają:
- a) SIWZ;
 - b) PFU;
 - c) wzór umowy stanowiącej zał. nr 12 do SIWZ;
 - d) przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym prawa miejscowego obowiązującego na terenie gminy Piekoszów.
- 13) Kategoria zamówienia: usługi.
- 14) Kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
- a) 71322000-1 Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej;
 - b) 71351900-2 Usługi geologiczne, oceanograficzne i hydrologiczne
 - c) 71355000-1 Usługi pomiarowe;
 - d) 71352000-0 -Usługi badania podłoża;
 - e) 71320000-7 – usługi inżynieryjne w zakresie projektowania.

- 15) Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędności energii.
- 16) Zamawiający informuje, że w zakresie realizacji zamówienia nie występują czynności, których wykonywanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (j.t. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320).
- 17) **Z uwagi na zastrzeżony ryczałtowy charakter wynagrodzenia, przed złożeniem oferty wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wizji lokalnej terenu, na których będzie realizowany przedmiot zamówienia, w tym do zapoznania się z jego otoczeniem, warunkami terenowymi, geologicznymi oraz do pozyskania wszelkich informacji, które – jego zdaniem – są niezbędne do przygotowania oferty.**
- 18) Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 07 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.), ustawie z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (j.t. Dz. U. z 2021 r., poz. 624), ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (j.t. Dz.U. z 2020 r., poz. 1219 ze zm.), ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (j.t. Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 ze zm.).
- 19) Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
- 20) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- 21) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 22) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę prac związanych z kluczowymi częściami zamówienia.

IV. Termin wykonania przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia będzie wykonywany od dnia podpisania umowy do dnia 30 czerwca 2022 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach określonych w sekcji VI pkt 1 i 2 SIWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
- a) **posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie przez wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru - zał. nr 4 do SIWZ.

b) posiadania zdolności technicznej lub zawodowej:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Doświadczenie:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów określających, czy usługi zostały wykonane w sposób należyty i prawidłowo ukończone:

- co najmniej jedno (1) usługi w zakresie badań i analiz hydrogeologiczno-rozpoznawczych dla ujęcia wody o wydajności nie mniejszej niż 10 m³/h;

oraz

- co najmniej jedno (1) usługi projektowania w zakresie budowy, przebudowy lub rozbudowy sieci wodociągowej wraz z niezbędnymi obiektami technologicznymi, o wartości wykonanej usługi nie mniejszej niż 50 000,00 zł.

Potencjał techniczny:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie przez wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru - zał. nr 4 do SIWZ.

Potencjał kadrowy:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej:

- jedną (1) osobą posiadającą wykształcenie wyższe z zakresu hydrologii;
- jedną (1) osobą posiadającą świadectwo kwalifikacji i uzyskania uprawnień do wykonywania, dozoru i kierowania pracami geologicznymi w kategorii IV;
- jedną (1) osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia - w specjalności konstrukcyjnej.

UWAGA: W przypadku gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie, Zamawiający nie uzna ww. warunku w zakresie doświadczenia za spełniony, jeśli wspólnie wykonawcy wykażą się wymaganym doświadczeniem, ale żaden z nich indywidualnie nie wykaże się całym wymaganym doświadczeniem.

b) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna warunek za spełniony

poprzez złożenie przez wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru - zał. nr 4 do SIWZ.

- 2) Warunki, o których mowa w pkt 1, mogą być spełnione przez jedną osobę spełniającą stawiane wymagania lub przez więcej osób posiadających wspólnie stawiane wymagania. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - dokument ten w formie pisemnej należy złożyć WRAZ Z OFERTĄ. Wzór zobowiązania stanowi zał. nr 11 do SIWZ.
- 3) Przy dokonywaniu oceny spełniania powyższych warunków Zamawiający będzie się kierował regułą zero-jedynkową, tzn. wykonawca będzie spełniał dany warunek albo nie będzie go spełniał.
- 4) Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia nastąpi na podstawie składanych przez wykonawców dokumentów i oświadczeń, według wzorów stanowiących zał. nr 4 i 5 do SIWZ.
- 5) Niespełnienie chociażby jednego warunku, o którym mowa w pkt 1, skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania, a jego oferta będzie odrzucona.

VI. Podstawy wykluczenia z postępowania

- 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z podstaw, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy-PZP.
- 2) Ponadto, na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy - PZP, Zamawiający wykluczy z postępowania także wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 3) Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu wykonawców, w stosunku do których okoliczności stanowiące podstawę wykluczenia zaistniały w okresach, o których mowa w art. 111 ustawy - PZP.
- 4) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt 1 i 2, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Postanowienia ze zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 5) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 4 Sekcji VI SWZ.
- 6) W przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 4 ustawy-PZP, przed wykluczeniem wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
- 7) Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. Oświadczenia i dokumenty jakie wykonawca zobowiązany jest złożyć na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

- 1) Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania oferty oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz że nie podlega wykluczeniu w okolicznościach wskazanych w SIWZ. Wzory oświadczeń stanowią odpowiednio zał. nr 4 i 5 do SIWZ.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy - PZP, w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1 Sekcji VII SWZ, zamieszcza informacje o tych podmiotach.
- 4) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wymienionych w pkt. 5 i 6 Sekcji VII.
- 5) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w Sekcji V SIWZ, Zamawiający żąda od wykonawcy następujących dokumentów:
 - a) wykazu usług, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. nr 8 do SIWZ, z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy usługi zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty; referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania;
 - b) wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. nr 9 do SIWZ, z załączeniem dowodów potwierdzających kwalifikacje.

- 6)** W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia określonych w Sekcji VI SIWZ, Zamawiający żąda od wykonawcy następujących dokumentów:
- a)** informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy – PZP, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem – w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy – PZP;
 - b)** oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu; wzór oświadczenia stanowi zał. nr 6 do SIWZ;
 - c)** odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonej nie wcześniej niż 3 miesięcy przed jej złożeniem – w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy – PZP;
 - d)** oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności; wzór oświadczenia stanowi zał. nr 10 do SIWZ.
- 7)** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8 Sekcji VII:
- a)** informacji z Krajowego Rejestru Karnego - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 6 lit. „a” SIWZ, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem – w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy – PZP;
 - b)** odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że: nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, sporządzonej nie wcześniej niż 3 miesięcy przed jej złożeniem – w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy – PZP.
- 8)** Jeżeli okaże się to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

- 9) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających ww. okoliczności, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (j.t. Dz. U. z 2021 r., poz. 670).
- 10) W przypadku wskazania przez wykonawcę podmiotowych środków dowodowych, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, Zamawiający w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia z postępowania, korzysta z posiadanych podmiotowych środków dowodowych, o ile są one aktualne. Podobnie w przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności tych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.
- 11) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 12) Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – dokument ten w formie pisemnej należy złożyć WRAZ Z OFERTĄ. Wzór dokumentu stanowi zał. nr 11 do SIWZ.
- 13) W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy - PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający, jeżeli nie wynika to z dokumentu, o którym mowa w pkt 12 Sekcji VII SIWZ, zażąda dokumentów, które określają w szczególności:
- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakresu i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 14) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia z postępowania, o których mowa w Sekcji VI pkt 1 i 2 SIWZ.
- 15) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę

poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

- 16)** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową, o których mowa w Sekcji V SIWZ.
- 17)** Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy - PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Sekcji VII SIWZ.

VIII. Podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia

- 1)** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2)** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu zaistnienia podstaw, o których mowa w Sekcji VI pkt 1 i 2 SIWZ.
- 3)** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 1 Sekcji VII SIWZ oraz podmiotowe środki dowodowe, składa każdy z wykonawców.

IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów i wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

- 1)** Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 2)** Komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
- 3)** Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z postępowaniem należy kierować na adres: Zakład Usług Komunalnych w Piekoszowie Sp. z o.o., ul. Czarnowska 54a, 26-065 Piekoszów, e-mail: biuro@zukupiekoszow.pl. Każda korespondencja powinna być oznaczona w tytule/temacie nr postępowania: 03/PP/2021.
- 4)** Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest: Karolina Pawłowska, tel. nr: 536-112-237 lub (041) 375 14 62, e-mail k.pawlowska@zukupiekoszow.pl.

- 5) Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 6) W przypadku braku niezwłocznego potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, Zamawiający przyjmuje, że pismo przekazane przez Zamawiającego na numer faksu i adres e-mail podany przez wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie, a pozytywny raport z urzędzenia faksującego Zamawiającego o dostarczeniu dokumentów do wykonawcy będzie traktowany jako potwierdzenie otrzymania dokumentu przez wykonawcę.
- 7) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazał SIWZ, oraz zamieści na stronie internetowej niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie.

X. Wymagania dotyczące wadium

- 1) Przed upływem terminu składania ofert wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 2 000,00 zł.
- 2) Wadium może być wniesione w:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
- 3) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **76 8499 0008 0400 1397 2000 0005** z dopiskiem: „Wadium w postępowaniu przetargowym na „Opracowanie dokumentacji hydrogeologicznej i projektowej dla nowego ujęcia wody w zachodniej części Gminy Piekoszów” w ramach operacji: „Rozbudowa systemu wodociągowego na terenie Gminy Piekoszów”. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
- 4) Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź – oryginał dokumentu powinien być złożony w ofercie w oddzielnej kopercie.

- 5) Z treści dokumentu wadialnego musi wynikać nieodwołane i bezwarunkowe zobowiązanie do zapłaty pełnej kwoty wadium na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy - PZP.
- 6) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 2 lit. b-d Sekcji X SWZ, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
- a) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy-PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy-PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy-PZP, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy-PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - b) wykonawca, którego oferta została wybrana: (-) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, (-) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.
- 7) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wniesie wadium lub wadium zostanie wniesione w sposób nieprawidłowy.

XI. Termin związania ofertą

- 1) Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu upływu terminu składania ofert.
- 2) W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 3) Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 4) Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XII. Opis sposobu przygotowania ofert

- 1) Wykonawca może złożyć ofertę w jednym egzemplarzu, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.

- 2) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.
- 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 5) Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty, którego wzór stanowi zał. nr 3 do SIWZ.
- 6) Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
- 7) Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą należy założyć pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
- 8) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
- 9) Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach, przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
- 10) Do wypełnionego i podpisanego formularza oferty (treści oferty) wykonawca powinien dołączyć:
 - a) oświadczenia wstępne, o których mowa w Sekcji VII pkt 1 SIWZ. Wzór oświadczeń stanowi zał. nr 4 i 5 do SIWZ;
 - b) dokument potwierdzający wniesienie wadium;
 - c) zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 118 ustawy-PZP, do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, którego wzór stanowi zał. nr 11 do SIWZ – jeśli wykonawca będzie polegał na zasobach tego podmiotu;
 - d) wykaz podwykonawców, którego wzór stanowi zał. nr 7 do SIWZ - jeśli wykonawca będzie realizował zamówienie przy pomocy podwykonawców;
 - e) uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa - jeżeli wykonawca zastrzegł w ofercie informacje jako tajemnica przedsiębiorstwa;
 - f) pełnomocnictwo do podpisania oferty – o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych w niniejszym postępowaniu. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
- 11) Ofertę należy przygotować tak, aby z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 12) Oferta ze wszystkim załącznikami stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z dołączonymi do niej dokumentami zostały połączone ze sobą w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, bindowane, itp.) oraz ponumerowane i parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy.

- 13) Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, lub usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- 14) Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy – PZP, składane są w oryginale.
- 15) Dokumenty inne niż oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Sekcji VII pkt. 5 i 6 SIWZ, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- 16) Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej musi być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 17) Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego w następujący sposób:

OFERTA W POSTĘPOWANIU NA

**„Opracowanie dokumentacji hydrogeologicznej i projektowej dla nowego ujęcia wody
w zachodniej części Gminy Piekoszów” w ramach operacji: „Rozbudowa systemu
wodociągowego na terenie Gminy Piekoszów”**

nr postępowania 03/PP/2021

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM: 19 lipca 2021 r., godz. 10.30.

- 18) Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t. Dz. U. z 2020 r., poz. 1913), jeśli wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 19) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

- 20) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 21) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności, po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

XIII. Miejsce i termin składania ofert oraz otwarcia ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej w sposób wskazany w Sekcji XII pkt 17 SIWZ w siedzibie Zamawiającego: Zakład Usług Komunalnych w Piekoszowie Sp. z o.o. adres: ul. Czarnowska 54a, 26-065 Piekoszów (sekretariat), nie później niż do dnia 19 lipca 2021 r., godz. 10.00.
- 2) Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się bezpośrednio po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 19 lipca 2021 r. o godz. 10.30. w siedzibie Zamawiającego: Zakład Usług Komunalnych w Piekoszowie Sp. z o.o. adres: ul. Czarnowska 54a, 26-065 Piekoszów.
- 3) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 4) Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

XIV. Opis sposobu obliczania ceny

- 1) Cena ofertowa, która będzie brana pod uwagę podczas porównania ofert dla poszczególnych części zamówienia, jest ceną ryczałtową brutto podaną w formularzu ofertowym.
- 2) Cena ofertowa jest sumą dwóch składników:
- a) ceny netto wynikającej wprost z formularza ofertowego;
 - b) podatku VAT, który będzie podlegał odprowadzeniu do polskich organów podatkowych (zgodnie z przepisami podatkowymi obowiązującymi w Polsce) – jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

- 3) Cena netto powinna zawierać wszystkie elementy kosztotwórcze związane z realizacją przedmiotu zamówienia, których obowiązek wykonania przez wykonawcę wynika lub może wynikać z SIWZ oraz załączników do SIWZ. Obejmie ona także wszelkie opłaty, jakie wykonawca będzie zobowiązany ponieść na rzecz właścicieli nieruchomości, instytucji i organów, itp., w związku z realizacją zamówienia. **Cena ma charakter ryczałtowych.**
- 4) Cena ofertowa musi obejmować cały zakres rzeczowy i okres realizacji zamówienia.

XV. Badanie ofert

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 2) Zamawiający może zwrócić się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień lub złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.
- 3) Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XVI. Opis kryteriów którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 1) Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 2) Jeżeli wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyła się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy, spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 3) Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty następującym kryterium:

kryterium - cena (C) - waga 100% (100 pkt). Zamawiający przyzna 100 punktów ofercie o najniższej cenie, każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru: $C = (C_{\min} / C_o) \times 100$ pkt, gdzie: C_{\min} - najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł), C_o – cena brutto oferty badanej (zł).
- 4) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach.

XVII. Informacje o formalności jakich należy dopełnić w celu zawarcia umowy

- 1) Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 2) W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania dla każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania współpracy (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy do czasu wykonania zamówienia.
- 3) Zawarcie umowy nastąpi na warunkach określonych we wzorze umowy – zał. nr 12 do SIWZ.

XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. Wzór umowy

- 1) Wzór umowy stanowi zał. nr 12 do SIWZ.
- 2) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 3) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 2 Sekcji XIX SIWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 4) Wybranemu wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
- 5) Zamawiający dokonana odpowiednich zmian umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – wartość netto wynagrodzenia (tj. bez podatku od towarów i usług) nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona z uwzględnieniem stawki podatku od towarów i usług, wynikającej ze zmienionych przepisów.
- 6) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w przypadkach dotyczących:
 - a) terminu wykonania umowy;
 - b) parametrów technicznych, zakresu i sposobu wykonania usług objętych przedmiotem umowy;
 - c) wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy;
 - d) zmian podmiotów trzecich lub podwykonawców, przy pomocy których wykonawca wykonuje przedmiot umowy, po zawarciu umowy;
 - e) zmian kluczowego personelu wykonawcy;

- f) nazw, siedziby i form organizacyjno-prawnej Zamawiającego lub wykonawcy, a także numerów kont bankowych i innych danych identyfikacyjnych Zamawiającego lub wykonawcy.
- 7) Zmiana terminu wykonania niniejszej umowy może nastąpić w niżej wskazanych przypadkach i zakresie:
- a) wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć i jemu zapobiec, uniemożliwiającego lub poważnie utrudniającego wykonanie niniejszej umowy w ustalonym terminie (siła wyższa) – zmiana terminu wykonania umowy może nastąpić o łączny czas występowania tego zdarzenia losowego (czas jest liczony w dniach);
 - b) wystąpienia opóźnienia lub zaniechania w dokonaniu czynności (w tym wydaniu orzeczeń) przez właściwe organy państwowe lub podmioty trzecie, których dokonanie jest niezbędne dla prawidłowości wykonania niniejszej umowy, a które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność – zmiana terminu wykonania umowy może nastąpić o łączny czas występowania tego opóźnienia lub zaniechania (czas jest liczony w dniach);
 - c) przerwy realizacji umowy na skutek działań właściwych organów państwowych (np. wstrzymanie wykonywania usług przez organy państwowe, itd.), z przyczyn, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności – zmiana terminu wykonania umowy może nastąpić o łączny czas tych działań (czas jest liczony w dniach);
 - d) konieczności wykonania dodatkowych lub zamiennych usług w trakcie wykonywania niniejszej umowy lub zmniejszenia zakresu usług objętych przedmiotem umowy – zmiana terminu wykonania umowy może nastąpić o czas niezbędny do wykonania dodatkowych usług bądź o czas zaoszczędzony z uwagi na zmniejszenie zakresu usług (czas jest liczony w dniach).
- 8) Zmiana parametrów technicznych, zakresu i sposobu wykonania usług objętych przedmiotem umowy, o ile zmiany te nie przekroczą 50% wartości przedmiotu umowy, może nastąpić w niżej wskazanych przypadkach:
- a) potrzeby wykonania dodatkowych lub zamiennych usług, które będą niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, a których nie przewidziano na etapie składania ofert w postępowaniu przetargowym;
 - b) konieczności zmiany technologii, sposobu wykonania przedmiotu umowy lub konieczności wykonania dodatkowych lub zamiennych usług - które to będzie niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, a które ujawniły się w toku wykonywania umowy w związku z przeprowadzeniem przez wykonawcę badań i opracowań hydrologicznych, z których wynika konieczność – z przyczyn obiektywnych – zmiany pierwotnie zakładanej lokalizacji ujęcia wody i/lub sieci wodociągowej;
 - c) konieczności wykonania dodatkowych lub zamiennych usług bądź odstąpienia przez Zamawiającego od wykonania części usług, z uwagi na zmianę po zawarciu umowy powszechnie obowiązujących przepisów prawa, jeżeli zmiany te będą miały istotny wpływ na wykonanie przedmiotu umowy;
 - d) odstąpienia przez Zamawiającego od wykonania części usług zbędnych do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką i wiedzą techniczną, a wynikających z technologii, sposobu wykonania usług objętych przedmiotem zamówienia;
 - e) konieczności zmiany sposobu wykonania lub zakresu usług, jeśli jest to niezbędne do uwzględnienia wydanych w toku wykonywania umowy dodatkowych zaleceń właściwych organów państwowych;

- f) z przyczyn wyżej nie wymienionych, o ile zmiany będą korzystne dla Zamawiającego i okażą się potrzebne do prawidłowego wykonania przedmiotu i celu zamówienia.
- 9) Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy może nastąpić w przypadkach dokonywania zmian, o których mowa w pkt 8 Sekcji XIX SIWZ, jeśli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez wykonawcę. Wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy zostanie zaproponowana przez wykonawcę i wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca będzie postępował według następujących zasad:
- a) ceny materiałów i sprzętu nie będą wyższe niż średnie ceny publikowane przez aktualny kwartalnik SEKOCENBUD lub ORGBUD na czas ich wbudowania i wykorzystania, a dla materiałów specjalistycznych ((niesklasyfikowanych w katalogach) – według faktur zakupu;
 - b) nakłady robocizny zostaną ustalone według odpowiednich katalogów (np. KNNR-ów), a dla usług lub robót specjalistycznych (niesklasyfikowanych w katalogach) – według kalkulacji własnej;
 - c) wynagrodzenie zostanie ustalone na podstawie kosztorysu ofertowego wykonawcy, sporządzonego według zasad opasanych w niniejszym ustępie i zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004 r., nr 130, poz. 1389), po wcześniejszym uzgodnieniu przez wykonawcę i Zamawiającego wynagrodzenia za elementy jednostkowe;
 - d) w przypadku zwiększenia/zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy, wynagrodzenie zostanie pomniejszone o wartość tego zmniejszonego/ograniczonego zakresu rzeczowego; wartość ta zostanie ustalona na podstawie kosztorysu ofertowego Wykonawcy sporządzonego według zasad opasanych w niniejszym ustępie i zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004 r., nr 130, poz. 1389), po wcześniejszym uzgodnieniu przez Strony wynagrodzenia za elementy jednostkowe.
- 10) W przypadku, gdy przed zawarciem umowy wykonawca opierał się na zasobach podmiotów trzecich wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub wskazywał podwykonawców, którym zleci częściowe wykonanie przedmiotu umowy, dopuszcza się zmianę tych podmiotów lub podwykonawcy w trakcie wykonywania umowy pod warunkiem, że nowy podmiot/podwykonawca wykaże spełnienie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 11) W przypadku zmiany kluczowego personelu wykonawcy, wykonawca powinien przedstawić Zamawiającemu nową osobę o nie gorszych kwalifikacjach i uprawnieniach w stosunku do zmienianej osoby.
- 12) W przypadku zmiany nazw, siedziby i form organizacyjno-prawnej Zamawiającego i/lub wykonawcy, a także innych danych identyfikacyjnych Zamawiającego i/lub wykonawcę, strona, której zmiany dotyczą, powinna niezwłocznie przedstawić drugiej stronie nowe dane.

- 13) Zmiana rachunków bankowych Zamawiającego i/lub wykonawcy może nastąpić w przypadku zmiany banku prowadzącego rachunek.
- 14) Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
- 15) Okoliczności uzasadniające zmianę umowy jest zobowiązana wykazać i udokumentować strona, która występuje z inicjatywą zmiany umowy.
- 16) Strony przed dokonaniem zmiany umowy sporządzą na piśmie protokół, w którym opiszą okoliczności uzasadniające zmianę umowy i ustalą zakres wprowadzonych zmian, koszt zmian i sposób jego wyliczenia, wpływ zmian na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, czas wykonania zmian, wpływ zmian na termin wykonania umowy. Protokół stanowi podstawę do sporządzenia aneksu do umowy.

XX. Podwykonawcy

- 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
- 3) Pozostałe wymagania w zakresie podwykonawstwa określono we wzorze umowy – zał. nr 12 do SIWZ.

XXI. Inne informacje

- 1) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia w walutach obcych.
- 3) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 4) Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 5) Zamawiający jest uprawniony do unieważnienia postępowania na zamówienie na każdym jego etapie.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego postępowania, jeżeli nie zostaną mu przyznane środki z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędności energii.
- 7) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

- 8) Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

XXII. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Usług Komunalnych w Piekoszowie Sp. z o.o., ul. Czarnowska 54a, 26-065 Piekoszów
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych jest **Radosław Szymaszek**, tel. **82 561 13 02**, e-mail: **inspektor@cbi24.pl**
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Opracowanie dokumentacji hydrogeologicznej i projektowej dla nowego ujęcia wody w zachodniej części Gminy Piekoszów” w ramach operacji: „Rozbudowa systemu wodociągowego na terenie Gminy Piekoszów”**, nr postępowania: 03/PP/2021;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10) w przypadku uznania, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531-03-00, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl.

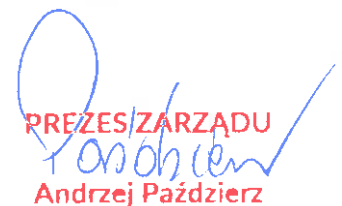
XXIII. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie postanowienia udzielania zamówień publicznych sektorowych przez „Zakład Usług Komunalnych” w Piekoszowie Sp. z o.o. do których nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

XXIV. Załączniki

- 1) Program Funkcjonalno-Użytkowy dla zadania inwestycyjnego pn. „Nowe ujęcie wody w zachodniej części Gminy Piekoszów”;
- 2) Dane historyczne o wydobyciu wody na terenie gminy Piekoszów za 2017, 2018 r. i 2019 r.;
- 3) Formularz oferty;
- 4) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- 5) Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia;
- 6) Oświadczenie wykonawcy o braku lub przynależności do grupy kapitałowej;
- 7) Wykaz podwykonawców;
- 8) Wykaz usług;
- 9) Wykaz osób;
- 10) Wzór oświadczenia;
- 11) Wzór zobowiązania;
- 12) Wzór umowy.

Zatwierdzam


PREZES/ZARZĄDU
Andrzej Paździerz